

कार्यालय प्राचार्य कलानिकेतन पॉलीटेकनिक महाविद्यालय जबलपुर म.प्र.

स्थानान्तरण प्रमाणपत्र हेतु आवेदन

फोटो

प्रति

प्राचार्य महोदय,

मैने पी.पी.टी./पी.ई.टी./ स्थानान्तरण के माध्यम से संस्थाद्वारा/चयनोपरांत कलानिकेतन पॉलीटेकनिक संस्था में .....(पूर्वसंस्था का नाम) से स्थानान्तरण पर आपकी संस्था के प्रथम,द्वितीय/अंतिम वर्ष----- शाखा ..... दिनांक -----(यहाँ प्रथम प्रवेश के समयशुल्क भरने के दिनांक का उल्लेख करें) को रसीद क० ----- के द्वारा शुल्क भरकर प्रवेश लिया था तथा दिनांक ----- (यहाँ संस्था में उपस्थिति के अंतिम दिनांक का उल्लेख करें)तक इस संस्था में नियमित रहा ।

मैने दिनांक ----- को नामांकन फार्म भर दिया है । (प्राप्त/अप्राप्त)नामांकन क० ----- है । मेरा पी.पी.टी./पी.ई.टी. का रोलनं०----- है तथा मैं इस संस्था की किसी भी परीक्षा में प्रविष्ट नहीं हुआ अथवा अंतिम बार इस संस्था की सत्र ----- की मुख्य परीक्षा/पूरक परीक्षा में ----- वर्ष ----- शाखा की परीक्षा में बैठा था । परीक्षा परिणाम ----- है ।

राजीव गान्धी प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय भोपाल (पूर्व तकनीकी शिक्षामण्डलभोपाल)का रोल नं०----- है ।

पी.ई.टी./पी.एम.टी./प्रथम/अंतिम वर्ष परीक्षा पास कर/अन्य संस्था में स्थानान्तरण हो जाने पढ़ाई छोड़ देने से मैं स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र लेना चाहता हूँ ।

छात्र का संस्था अवधि में  
आचरण संतोषजनक था ।

हस्ताक्षर( छात्र/छात्रा)

छात्र/छात्रा का नाम-----

पिता का नाम -----

पूरा पता

स्थानान्तरण प्रमाणपत्र प्राप्त किया

संबंधित विभागाध्यक्ष/प्रभारी के हस्ताक्षर

स्थानान्तरण प्रमाणपत्र दिया-----

लिपिक के हस्ताक्षर

छात्र/छात्रा के हस्ताक्षर -----

जो लोगू न हो उसे काट देवें

दिनांक -----

नोट:- सभी परीक्षाओं की अंकसूची जो कि संबंधित विभाग द्वारा प्रमाणित हो, की छायाप्रति एवं स्वयं की फोटों अवश्य लगावें। टी.सी,फॉर्म जमा करने के 4-8 दिन के

उपरांत प्रदान की जावेंगी । छात्रस्वयं उपस्थित होकर दोपहर

3.00 बजे के उपरांत टीसी प्राप्त करें ।

To

The Principal  
Kalaniketan Polytechnic College  
Jabalpur

Sir,

I was ths student of your institution during the  
period from -----to ----- I have completed the course/lefts  
the  
Institution hence it is release my caution money.

1 Name -----  
2 Dated of deposit -----  
3 Dated of living the institution-----

Clearance certificate and caution money receipt are encosed herewith

Signature of Applicant

**CERTIFICATE FROM THE DEPARTMENT**

The applicant Shri -----  
---

Signaataure is attested below

Signature of Student

Signature of H.O.D./1st Year Incharge

**FPR OFFICE USE ONLY**

Accountant

Please refund the amount

Ledger file No . -----

Vouchre No. -----

Serial No .-----

Serial No.-----

(Regular /PTDC)-----

Amount Rs.-----

date of payment -----

Signatures of Accountant

Note:-Name & Address of parent/Giardian so that caution money  
besent by M.O. in case Original caution money receipt is not  
produced.

**KALANIKETAN POLYTECHNIC COLLEGE  
JABALPUR**

**CLEARANCE CERTIFICATE**

Name of Student -----  
(Student are required to take clearance from their respective head  
of deptt. only & in case of first year students from first year incharge  
only)

S.NO.	Name of Deptt.	Dues if any against the Candidates.	Signature H.O.D./Incharge
1	Civil Engg.	-----	-----
2	Mechanical Engg.	-----	-----
3	Electrical Engg.	-----	-----
4	Electronics Engg.	-----	-----
5	Automobile Engg	-----	-----
6	Computer Science	-----	-----
7	Printing Technology	-----	-----
8	Pharmacy	-----	-----
9	Information Technology	-----	-----
10	First Year Incharge	-----	-----
11	Hostel Suprintendent	-----	-----
12	Library	-----	-----
13	Account Section	-----	-----
14	Academic Section	-----	-----
15	N.C.C. Incharge	-----	-----
16.	N. S. S.	-----	-----
17.	SPORTS	-----	-----

Signature of candidate

Class-----

Branch-----

Exam.Roll no-----

Add-----

-----

Jabalpur dated the -----